



Lumina

Județul Constanța

**CAIET DE SARCINI
PRIVIND SERVICIULUI DE ADMINISTRARE
A DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT**

La H.C.L. nr. _____

Privind stabilirea formei de gestiune directă pentru serviciului de administrare a domeniului public și privat la nivelul U.A.T. Comuna Lumina și darea în administrare a serviciului către serviciul cu personalitate juridică - "Serviciul Local de Salubritate Lumina"

CAIET DE SARCINI al serviciului public privind administrarea domeniului public și privat al comunei Lumina

CUPRINS

CAPITOLUL I Obiectul caietului de sarcini	2
CAPITOLUL II Cerințe organizatorice minimele	4
Secțiunea I Amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii.....	5
Lucrarea se execută în cursul lunii mai pentru plantele anuale și perene, octombrie pentru cele bienale și constă în:.....	8
Secțiunea II Exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor și podețelor. Instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și fluidizarea acestuia.	11
Secțiunea III Administrare, organizare, funcționare și întreținerea a cimitirelor.....	15
Secțiunea IV Administrare, organizare, funcționare și întreținerea a piețelor.....	17
Secțiunea V Amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare.....	18
CAPITOLUL IV Sarcinile Consiliului Local și ale operatorului în domeniul investițiilor	20
CAPITOLUL V Regimul bunurilor utilizate de operator.....	20
CAPITOLUL VI Obligațiile privind protecția mediului	20
CAPITOLUL VII Dispoziții finale	21

CAPITOLUL I Obiectul caietului de sarcini

Art.1. Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților edilitar - gospodărești privind administrarea domeniului public și privat, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.2. Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor de specifice de desfășurare a serviciului privind administrarea domeniului public și privat, indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.3. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității privind administrarea domeniului public și privat și constituie ansamblu cerințelor tehnice de bază, pentru următoarele activități edilitar gospodărești:

1. În domeniul asigurării igienei și sănătății publice:
 - a) curățarea străzilor, drumurilor, aleilor, piețelor și a celorlalte locuri publice;
 - b) combaterea insectelor dăunătoare din zonele de agrement, parcurile, grădinile publice și spațiile verzi intravilane;
 - c) curățarea și igienizarea lacurilor, asanarea, desecarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților;
 - d) igienizarea și regularizarea cursurilor de apa - izvoare, pâraie, râuri - din intravilanul localităților;
 - e) administrarea cimitirelor, a crematoriilor și a serviciilor de pompe funebre;
 - f) corelarea și coordonarea serviciilor de salubritate cu acțiunile și activitățile privind protecția și conservarea mediului și protecția sănătății publice, desfășurate de alte autorități publice.
2. În domeniul administrării drumurilor și străzilor:
 - a) executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor și a drumurilor, în stricta concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
 - b) verificarea stării tehnice a străzilor, identificarea și localizarea degradărilor produse în carosabil și remedierea operativă a acestora;
 - c) creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a străzilor și a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
 - d) organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;
 - e) evitarea și/sau limitarea deteriorării domeniului public, determinată de execuția lucrărilor de construcții, precum și refacerea zonelor adiacente afectate;
 - f) elaborarea, împreună cu organele specializate ale Ministerului de Interne, a studiilor de trafic, în concordanță cu planurile de urbanism și cu programele de dezvoltare economico-socială de perspectivă a localităților;
 - g) organizarea circulației rutiere în localități și optimizarea traseelor în funcție de fluxurile de vehicule și pietoni, prin lucrări și amenajări rutiere, instalații de

- dirijare și semnalizare, amplasarea și montarea indicatoarelor rutiere, a marcajelor și a altor instalații de avertizare;
- h) realizarea și întreținerea în perfectă stare de funcționare a instalațiilor de dirijare a circulației, a semafoarelor, a indicatoarelor rutiere și a marcajelor;
 - i) perfecționarea și modernizarea mijloacelor de semnalizare și avertizare rutieră și de dirijare a circulației;
 - j) amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare și afișaj publicitar pe străzi și în alte locuri publice, în condițiile stabilite prin planurile de urbanism și studiile de circulație.
3. În sectorul administrării domeniului public și privat:
- a) dezvoltarea și amenajarea spațiilor publice în strânsă concordanță cu necesitățile comunităților locale și cu documentațiile de urbanism aprobate potrivit legii;
 - b) amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii;
 - c) administrarea, închirierea, întreținerea, repararea și reabilitarea fondului locativ aflat în proprietatea unităților administrativ-teritoriale;
 - d) administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a târgurilor, oboarelor și a bazarelor;
 - e) administrarea și exploatarea terenurilor și bazelor sportive, a sălilor de gimnastică, sălilor de gimnastică medicală și fizioterapie, a patinoarelor și instalațiilor de schi și transport pe cablu, a bazelor de odihnă și agrement din jurul localităților, a campingurilor etc.;
 - f) administrarea și exploatarea spațiilor publicitare și a panourilor de afișaj și reclama;
 - g) administrarea și exploatarea băilor și WC-urilor publice;
 - h) conservarea, protejarea și extinderea fondului vegetal existent;
 - i) producerea materialului dendrofloricol necesar amenajării, decorării și înfrumusețării zonelor verzi adiacente tramei stradale și a locurilor de agrement;
 - j) întreținerea și exploatarea lacurilor de agrement, a strandurilor și a celorlalte lacuri și bălți aparținând domeniului public al localităților;
 - k) asanarea și amenajarea terenurilor mlăștinoase din perimetrul localităților, amenajarea și întreținerea cursurilor de apă ce traversează localitățile, prin lucrări de îndiguire, dirijare și asigurare a scurgerii apei.

Art.4. (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sistemele de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau alte asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activității, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activității privind colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora și care sunt în vigoare.

Art.5. Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate al comunei Lumina.

CAPITOLUL II Cerințe organizatorice minimale

Art.6. Operatorul serviciului privind administrarea domeniului public și privat va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul privind administrarea domeniului public și privat, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului privind administrarea domeniului public și privat;
- f) aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- k) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- l) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice activității privind administrarea domeniului public și privat, în condițiile stabilite în contractul de delegare a gestiunii;
- m) alte condiții specifice, privind administrarea domeniului public și privat, stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art.7. Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de administrare a domeniului public și privat al comunei Lumina.

Art.8. În caietul de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.

CAPITOLUL III Serviciul administrarea domeniului public și privat

Secțiunea I Amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii

Art.7. (1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de amenajare și întreținere a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii, în aria administrativ-teritorială a comunei Lumina.

Locuri de agrement:

Stadion sat Lumina, Baza sportivă Shark Lumina, Central Park Lumina, loc de joacă lângă Central Park Lumina, teren de sport Lumina, teren sport în curtea Școlii Lumina, parc sat Lumina, loc de joacă lângă parc sat Lumina, loc de joacă lângă Liceul Teoretic „Pontus Euxinus”, loc de joacă sat Sibioara, teren de sport sat Oituz, loc de joacă sat Oituz. Alte parcuri, locuri de joacă sau spații de agrement construite ulterior vor respecta prevederile prezentului Caiet de sarcini.

(2) Amenajarea, întreținerea și înfrumusețarea parcurilor și zonelor verzi este un serviciu public local de administrare a domeniului public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

(3) Serviciul Local de Salubritate Lumina are obligația de a întocmi regulamentele de organizare și funcționare a fiecărui loc de joacă în parte, precum și de a obține autorizarea ISCIR pentru fiecare.

Art.8. Spațiile verzi din comuna Lumina sunt alcătuite din parcuri, scuaruri, aliniamente stradale, precum și alte zone verzi care au în compoziție suprafețe înierbate, flori, arbori și arbuști ornamentali, piese de mobilier urban, alei și alte dotări.

Art.9. Serviciul privind amenajarea și întreținerea zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a terenurilor de sport, a locurilor de agrement și a terenurilor de joacă pentru copii constă în efectuarea următoarelor tipuri de activități principale:

Adunat, colectat reziduuri din parcuri, scuaruri, aliniamente stradale

Această activitate se desfășoară zilnic, pe întreaga perioadă a anului, ziua chiar și când plouă.

Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- adunatul și colectarea deșeurilor: hârtii, pungii, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale în saci de plastic;
- golirea coșurilor de gunoi în saci de plastic sau europubele;
- spălarea coșurilor de gunoi.
- fiecare coș va fi prevăzut imediat după golire cu o pungă de plastic de dimensiune mai mare decât a volumului coșului

Întreținerea locurilor de joacă și a echipamentelor

- Inspecții periodice de siguranță (minim trimestrial),
- Curățarea și igienizarea zilnică a suprafeței locurilor de joacă,
- Reparații la echipamentele deteriorate,
- Vopsirea periodică a echipamentelor din metal/lemn,

Comuna Lumina

CAIET DE SARCINI

AL SERVICIULUI PUBLIC PRIVIND ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- Întreținerea suprafețelor de protecție (cauciuc, nisip, scoarță de lemn etc.).
- montarea și instalarea de echipamente de joacă (leagăne, tobogane, carusele, tiroliene, balansoare, structuri modulare etc.);
- montarea de suprafețe de protecție la impact (din tartan, dale de cauciuc, nisip, scoarță de lemn etc.);
- împrejmuirea perimetrelor destinate jocului cu garduri și porți de acces sigure;
- dotarea locurilor de joacă cu mobilier urban adecvat (bănci, coșuri de gunoi, panouri informative);
- inspecția periodică a echipamentelor de joacă pentru identificarea uzurii, defectelor sau riscurilor de accidentare;
- reparația și înlocuirea pieselor deteriorate ale echipamentelor de joacă;
- întreținerea și revopsirea periodică a componentelor metalice și din lemn;
- menținerea curățeniei în perimetrul locului de joacă (măturare, spălare, golirea coșurilor de gunoi, îndepărtarea deșeurilor);
- dezinfectarea regulată a suprafețelor de contact și a echipamentelor, în special în sezonul rece sau în perioade epidemiologice;
- iluminarea corespunzătoare a locurilor de joacă, acolo unde este necesar, pentru utilizarea în condiții de siguranță;
- combaterea vegetației invazive și menținerea siguranței pe timp de vară (îndepărtarea crengilor uscate, buruienilor, etc.);
- informarea publicului privind regulile de utilizare, prin amplasarea de panouri și marcaje vizibile.

Întreținerea terenurilor de sport și agrement

- Întreținerea suprafețelor de joc (gazon, tartan, nisip etc.),
- Reparații și înlocuire dotări (porți, filee, bănci),
- Măturarea și curățarea aleilor și suprafețelor adiacente,
- Asigurarea igienizării și a siguranței utilizatorilor.

Cosit mecanic spații verzi – parcuri, scuaruri și aliniamente stradale

Cositul mecanic constă în:

- cosirea mecanică a gazonului și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
- evacuarea și transportul reziduurilor vegetale

Curățat, spălat bazine fântâni arteziene

Activitatea constă în:

- curățatul bazinului cu matura sau mecanic folosind aspiratoare;
- spălatul cu furtunul al bazinului;
- curățatul apei pentru a crește calitatea apei prin diminuarea microorganismelor și îndepărtarea frunzelor, algelor, insectelor sau alte reziduuri accidentale folosind plasa cu ochiuri largi și plasa cu ochiuri fine pentru pescuirea acestora de pe suprafața bazinelor;

Curățat teren cu sapa (îndepărtat vegetație)

Activitatea constă în: curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncime de 5 cm, îndepărtând iarba, buruienile și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru;

Comuna Lumina

CAIET DE SARCINI

AL SERVICIULUI PUBLIC PRIVIND ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Decapat și nivelat carote

Se execută în zona verde aliniamente stradale.

Constă în aducerea gazonului sub nivelul bordurii pentru evitarea căderii pământului pe carosabil.

Defrișat suprafața cu arbuști și scos rădăcini

Activitatea constă în tăierea arbuștilor cu sapa, toporul, etc. și scoaterea rădăcinilor.

Degajat teren de corpuri străine (reziduuri, betoane, etc.)

Constă în strângerea, încărcarea și transportul acestor reziduuri de pe suprafețele zonelor verzi.

Desenat, pichetat teren pentru plantat flori

Se vor desena (prin trasare) locurile unde se vor planta flori;

Dezgropat, îngropat trandafiri

Lucrarea constă în mobilizarea solului la baza plantei respectiv mușuroitul trandafirilor pentru perioada de iarna.

Extragerea arborilor

Săparea șanțului circular în jurul arborelui, scoaterea acestuia, curățirea de pământ și tăierea rădăcinilor suplimentare.

Extragerea trandafirilor

Săparea șanțului circular în jurul trandafirului, scoaterea acestuia, curățirea de pământ și tăierea rădăcinilor suplimentare.

Frezat teren

Constă în ruperea bucăților din pământ, sfărâmarea și amestecatul stratului superficial de pământ.

Greblat frunze și crengi

Este o activitate necesară întreținerii gazonului și a zonelor verzi și constă în îndepărtarea cu grebla a frunzelor uscate și a crengilor de pe suprafața zonelor verzi, strângerea în grămezi în zona de lucru și asigurarea transportului acestora.

Împrăștiat pământ mecanic– între 15 cm și 20 cm

Împrăștierea pământului afânat provenit din teren ușor sau mijlociu executată cu buldozer în straturi cu grosimea de 15-20 cm. Se măsoară la 100 de metri cubi de pământ împrăștiat.

Îndepărtat flori trecute din rondouri

Verificarea prinderii, înlăturarea florilor uscate și completarea golurilor la plantațiile de flori. Completarea se face cu răsad de aceeași vârstă.

Mobilizat și decapat teren

Săparea și întoarcerea pământului cu sfărâmarea sumara a bulgărilor, îndepărtarea surplusului de pământ și transportul acestuia în afara zonei de lucru, în vederea transportării.

Nivelat manual teren

Prin nivelare se asigură aplanarea definitivă a terenului și platformelor care au denivelări până la 20 cm. Cuprinde: săparea dâmburilor și umplerea depresiunilor, împrăștierea pământului în exces la maximum 3 m distanță. Se măsoară la 100 de metri pătrați teren nivelat.

Nivelat mecanic teren

Se executa prin tăierea dâmburilor și împingerea în goluri a pământului cu buldozerul. Se măsoară la 100 de metri pătrați teren nivelat.

Pichetat teren pentru plantare arbori și arbuști

Se vor desena (prin trasare) locurile unde se vor planta arbori sau arbuști. Pichetarea terenului se va face folosind țaruși de lemn speciali minim 50 cm înălțime și 2,5 cm diametru ascuțiți la un capăt respectând distanța recomandată și aliniamentul adecvat.

Plantat arbori și arbuști

Lucrarea se executa primăvara devreme și toamna târziu, în funcție de condițiile meteorologice și constă în:

- săparea manuală a gropilor de diferite dimensiuni și a șanțului pentru gard viu, cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal;
- transportul în interiorul zonei de lucru până la locul de plantare ;
- mocirlitul rădăcinilor la foioasele fără balot ;
- așezarea în groapă;
- astuparea cu pământ a gropilor de plantare ;
- baterea pământului;
- executarea farfuriilor sau a mușuroaielor;
- primul udat;
- fasonatul coroanei;
- tutoratul arborilor cu tutori confecționați din lemn.

Plantările se vor executa pe amplasamentele și în locurile stabilite de beneficiar.

Plantarea florilor cu balot

Lucrarea se executa în cursul lunii mai pentru plantele anuale și perene, octombrie pentru cele bienale și constă în:

- transportul ghivecelor în interiorul zonei de lucru;
- săparea gropilor pentru plantare;
- plantarea, udarea și acoperirea cu pământ.

Plantarea gardului viu

Operațiunea se va realiza astfel:

- executarea șanțului pentru plantat;
- scoaterea puieților din depozit;

Comuna Lumina

CAIET DE SARCINI

AL SERVICIULUI PUBLIC PRIVIND ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- transportul puieților la locul de plantare și repartizarea lor pe lungimea șanțului;

- fasonatul și mocirlitul;

- plantatul puieților și primul udat.

Gardul viu se plantează în perioadă repaosului vegetativ.

Plantat trandafiri

Lucrarea se execută în cursul lunii octombrie și constă în:

- transportul plantelor în interiorul zonei de lucru;

- săparea gropilor pentru plantare;

- plantarea, udarea și acoperirea cu pământ;

Trandafirii trebuie să fie cu balot de pământ.

Plivit buruieni

Plivit buruieni din rabate de flori și trandafiri

Se execută manual sau cu săpăligă.

Plivitul buruienilor din aliniamente de garduri vii

Se aplică ori de câte ori este nevoie în perioada de vegetație, se execută manual după udat sau ploaie, prin îndepărtarea buruienilor crescute în gardul viu.

Plivirea și prășitul buruienilor, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, în grămezi și transportul acestora.

Săpat gropi 50x50x50 cm

Săparea manuală sau mecanică a gropilor de dimensiuni (50x50x50)cm cu păstrarea structurii solului și separarea stratului de pământ vegetal.

Semănat gazon

Cuprinde: transportul în interiorul zonei de lucru a seminței de gazon, semănarea prin împrăștierea cu mână, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină;

Tăiat lăstari lacomi, ramuri de trandafiri

Tăieri de corecție la trandafiri prin tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul de mână, netezirea tăieturii cu cosorul, strângerea ramurilor rezultate și îndepărtarea lor din zona de lucru (se execută primăvara – luna martie și toamna – luna noiembrie). Tăierile au loc numai în perioadă repaosului vegetativ operațiunea executându-se cu foarfeci cu lamă îngustă.

Tăieri, corecții arbori și arbuști

Lucrările de întreținere sau tăierile de corecție se vor realiza astfel:

- tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;

- netezirea tăieturilor cu cosorul;

- evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;

- strângerea resturilor rezultate în urma tăierii, îndepărtarea lor din zona de lucru și încărcarea lor în mijlocul de transport, imediat după finalizarea lucrării.

Transport pământ inclusiv valoare material

Comuna Lumina

CAIET DE SARCINI

AL SERVICIULUI PUBLIC PRIVIND ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

Se execută cu autovehicule special destinate acestui scop. Autovehiculele care transporta pământ pe raza comunei Lumina vor fi echipate cu prelate pentru a evita împrăștierea acestora sau murdărirea carosabilului.

Transport materiale

Se execută cu autovehicule special destinate acestui scop. Autovehiculele care transportă materiale pe raza comunei Lumina vor fi echipate cu prelate pentru a evita împrăștierea acestora sau murdărirea carosabilului.

Tuns gard viu

Tundere gard viu, borduri, chenare, forme;

Lucrarea este executată în vederea menținerii la o anumită înălțime a plantației de gard viu. Se execută cu foarfeca de tuns gard viu sau cu fierăstrăul mecanic.

Tutorat arbori după plantare

Se ancorează arborii cu tutori din lemn, fixați în pământ la distanța de balotul cu rădăcini. Tutorii se leagă între ei și de trunchi, cu protejarea trunchiului.

Udat plantații cu cisterna

Cuprinde următoarele activități:

Udatul se execută în funcție de tipul plantei, speciile floricole se vor uda cu stropitoarea cu sită fină, trandafirii cu furtunul, iar suprafețele gazonate cu furtun dotat cu capăt ce asigură o stropire uniformă.

Udatul terenului cu furtunul cuprinde întinderea furtunului și racordarea la gura de apă, udarea și manevrarea furtunului în timpul udării și strângerea furtunului;

Secțiunea II Exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor și podețelor. Instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și fluidizarea acestuia.

Art.10. (1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de exploatare și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor și podețelor, instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și fluidizarea acestuia, în aria administrativ teritorială a comunei Lumina.

(2) Exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor și podețelor, instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și fluidizarea acestuia este un serviciu public local de administrare a domeniului public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

(3) În anexa la prezentul caiet de sarcini este prezentat inventarul străzilor, aleilor, drumurilor comunale și vicinale existente în domeniul public al comunei Lumina.

Art.11. Principalele tipuri de activități specifice executate în cadrul serviciului privind exploatarea și întreținerea străzilor, drumurilor, podurilor și podețelor, instalarea, întreținerea și funcționarea sistemelor de semnalizare și dirijare a circulației urbane în vederea asigurării siguranței traficului și fluidizarea acestuia sunt următoarele:

Așternerea pe platforma drumului a materialelor de întreținere (străzi nemodernizate)

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- curățirea platformei drumului;
- așternerea materialelor de întreținere pe partea carosabilă prin treceri succesive de utilaj;
- cilindrarea împietruirii, inclusiv corectarea suprafeței înaintea și în urma cilindrului cu material de pe acostament, concomitent cu stropirea cu apă.

Reprofilarea părții carosabile a drumurilor pietruite

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- tăierea cu lama a proeminențelor(dâmburilor) împietruirii;
- reprofilarea părții carosabile cu materialul rezultat din tăiere;
- cillindarea zonelor reprofile.

Repararea gropilor mici și izolate la împietruiri de macadam

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- scarificarea gropilor cu târnăcopul;
- separarea la furcă și greblă a materialului rezultat și îndepărtarea pe zonă a celui inutilizabil;
- așternerea în gropi a materialului rezultat din scarificare și a materialelor noi aduse;
- așternerea materialului de împănare și a nisipului de protecție.

Curățirea platformei drumului de materiale aduse de viituri

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- săparea potmolului cu cazmaua și târnăcopul, inclusiv încărcarea în roabă sau depozitarea în grămezi;
- transportul cu roaba a potmolului săpat, inclusiv descărcarea prin răsturnare și aplanarea lui în zonă;
- curățirea platformei de restul de materiale.

Curățirea manuală a acostamentelor de noroi, pământ, iarbă

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- curățire manuală a acostamentelor;
- strângerea materialului rezultat din curățire în grămezi pe acostament și încărcarea în mijlocul de transport, sau îndepărtarea lui pe zonă, incluziv aplanarea;

Curățirea prin spălare a indicatoarelor rutiere și a stâlpilor de susținere

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- spălarea cu apă și detergent, precum și deplasarea de la un stâlp la altul a materialelor și uneltelor necesare.

Repararea crăpăturilor cu mortar asfaltic în îmbrăcămînți bituminoase

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- decaparea în lungul crăpăturilor a stratului de uzură, pe o lățime de 20 cm și a stratului de binder, pe o lățime de 3 cm, cu dalta ciocanul și târnăcopul;
- evacuarea materialului rezultat prin transportul cu roaba ;
- curățirea cu mătura și peria a porțiunilor decapate;
- prepararea la cald în reciclator a mortarului asfaltic;
- amorsarea zonei;
- umplerea și blurarea crăpăturilor cu mortar bituminos.

Confecționarea stâlpilor metalici pentru indicatoare rutiere

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- trasarea și tăierea țevelor din oțel;
- curățarea și aplicarea primului strat de grund pe toată lungimea și celui de al doilea strat pe porțiunea ce se înglobează în betonul de fixare;
- vopsirea în două straturi pe porțiunea pe care se fixează indicatoarele.

Marcaje rutiere longitudinale, simple sau duble, cu întreruperi sau continue, cu microbile, executate mecanizat

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- executarea premarcajului prin măsurarea și fixarea axului drumului cu vopsea de marcaj din 5 în 5 metri;
- transportul, instalarea indicatoarelor de protejare, pioni și ridicarea lor, la terminarea lucrului;
- prepararea amestecului de vopsea;
- executarea mecanizată a marcajului;
- răspândirea peste marcaj, cu dispozitivul mașinii a microbilelor;

- corectarea marcajului unde a fost degradat de autovehicule.

Marcaje rutiere transversale și diverse executate mecanizat

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- curățarea suprafeței carosabile și trasarea premarcajelor;
- executarea marcajului;
- asigurarea protecției marcajului până la uscare, prin dirijarea circulației, semnalizarea marcajului cu pioni, strângerea elementelor și transportul lor.

Marcaje rutiere transversale și diverse cu bicomponent

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- curățarea suprafeței carosabile și trasarea premarcajelor;
- executarea marcajului;
- asigurarea protecției marcajului până la uscare, prin dirijarea circulației, semnalizarea marcajului cu pioni, strângerea elementelor și transportul lor.

Plantarea stâlpilor pentru indicatoare de circulație

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- trasarea contururilor gropii de fundație;
- săparea gropii;
- fixarea stâlpului;
- turnarea betonului în groapă.

Montarea indicatoarelor rutiere din tablă de oțel sau aluminiu

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- manipularea indicatoarelor și dispozitivelor de prindere în cadrul zonei de lucru;
- desfacerea șuruburilor de la colierele de prindere, fixarea indicatorului de stâlp, strângerea și ungerea șuruburilor.

Demontarea indicatoarelor rutiere

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- desfacerea șuruburilor de prindere;
- demontarea indicatoarelor;
- transportul și depozitarea acestora.

Deplantarea (scoaterea) stâlpilor pentru indicatoare rutiere

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- spargerea betonului în fundația stâlpului;
- scoaterea stâlpului,
- umplerea gropii cu pământ și baterea cu maiul de mână;

Desfacere trotuar dale

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- desfacerea trotuarului;
- curățirea, scoaterea și depozitarea materialului utilizabil;
- aplanarea pe zonă a materialelor neutilizabile.

Decaparea de îmbrăcămînți asfaltice

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- decaparea îmbrăcăminților;
- manipularea și adunarea în grămezi regulate pe marginea șoselei sau încărcarea în autovehicule în vederea transportării.

Desfacere borduri de piatră sau de beton

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- desfacerea bordurilor ;
- curățirea, sortarea și depozitarea alături a bordurilor;
- îndepărtarea și aplanarea pe sonă a materialului inutilizabil.

Spargerea și desfacerea betonului de ciment

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- spargerea betonului cu ciocanul pneumatic;
- dislocarea blocurilor rezultate și strângerea molozului în grămezi.

Reparații prin plombare cu beton asfaltic reciclat

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- curățirea suprafeței cu mătura;
- amorsarea suprafeței;
- așternerea manuală a mixturii asfaltice;
- cilindrarea mixturii asfaltice;
- închiderea porilor cu nisip bitumat.

Montare denivelare pentru reducerea vitezei

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- curățirea cu peria a zonei;
- executarea găurilor și montarea diblurilor;
- fixarea denivelării și prinderea ei în șuruburi;
- evacuarea deșeurilor rezultate.

Montat mobilier urban

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- săparea gropilor în vederea prinderii în beton de ciment;
- montarea pe poziție a mobilierului;
- turnarea manuală a betonului;
- evacuarea deșeurilor rezultate și măturatul zonei.

Întreținere statui

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- înlăturarea cu mătura a prafului;
- umezirea și curățirea cu peria a suprafeței;
- îndepărtarea impurităților cu jet de apă.

Vopsit mobilier urban

Activitatea cuprinde următoarele operații:

- curățirea suprafețelor cu peria de sârmă;

- grunduirea suprafețelor;
- aplicarea a două straturi de vopsea;
- curățirea zonei și evacuarea deșeurilor rezultate.

Secțiunea III Administrare, organizare, funcționare și întreținerea a cimitirelor

Art.12. (1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de administrare, organizare, funcționare și întreținerea a cimitirelor, în aria administrativ teritorială a comunei Lumina.

(2) Cimitirele existente în domeniul public sau privat al comunei Lumina și administrate de Serviciul public de Salubritate Lumina sunt următoarele:

Sat LUMINA:

- cimitir ortodox 1 nou strada Câmpului,
- cimitir ortodox 2, cu adresa: strada Câmpului, nr. 24
- cimitir ortodox 3: strada Narciselor, teren neintabulat

Sat OITUZ: strada Liniștei, teren neintabulat

Sat SIBIOARA: strada Învierii, teren neintabulat

Art.13. Principalele tipuri de activități specifice executate în cadrul serviciul privind administrare, organizare, funcționare și întreținerea a cimitirelor sunt următoarele:

A. Administrarea cimitirelor

- Gestionarea evidenței locurilor de veci (alocare, rezervare, eliberare)
- Întocmirea și actualizarea registrului de evidență a mormintelor, monumentelor funerare și concesiunilor
- Emiterea autorizațiilor pentru construcția sau modificarea monumentelor funerare
- Administrarea taxelor și tarifelor aferente serviciilor pe care le desfășoară operatorul care se ocupă cu administrarea cimitirelor (concesiuni, întreținere)
- Comunicarea cu familiile persoanelor decedate și operatorii de servicii funerare
- Respectarea reglementărilor privind protecția datelor cu caracter personal în evidențele cimitirelor

B. Organizarea serviciului funerar și a înmormântărilor

- Planificarea și coordonarea desfășurării înmormântărilor
- Organizarea ceremoniei funerare conform normelor și tradițiilor locale
- Colaborarea cu primarii, slujitorii bisericii, operatorii de servicii funerare
- Asigurarea respectării condițiilor sanitare în cadrul înmormântărilor

C. Întreținerea și funcționarea cimitirelor

1. Curățenie și igienizare

- Curățarea zilnică a aleilor, spațiilor publice și acceselor.
- Colectarea și eliminarea deșeurilor menajere și funerare conform normelor de mediu.
- Igienizarea periodică a toaletelor și spațiilor comune, dacă există.

2. Întreținerea spațiilor verzi

- Cosirea regulată a ierbii, toaletarea și îngrijirea pomilor, arbuștilor și florilor din incinta cimitirului.
- Înlocuirea plantelor uscate sau deteriorate.
- Udarea și fertilizarea solului pentru menținerea unui aspect îngrijit.

3. Reparații și întreținere infrastructură

- Verificarea și reparația aleilor, gardurilor și porților de acces.
- Repararea și întreținerea sistemelor de iluminat public.
- Asigurarea funcționării instalațiilor de apă pentru udarea plantelor și curățenie.

4. Monitorizarea și gestionarea monumentelor funerare

- Inspecția periodică a stării monumentelor pentru a identifica posibile degradări.
- Îndepărtarea în condiții legale a monumentelor periculoase sau degradate.
- Asigurarea respectării normelor privind construcția și amplasarea monumentelor.

5. Securitate și supraveghere

- Asigurarea unei prezențe permanente sau temporare pentru prevenirea vandalismelor și furturilor.
- Implementarea unui program de supraveghere prin camere video, dacă este cazul.

D. Pregătirea serviciilor funerare și organizarea ceremoniei de înmormântare

1. Coordonarea serviciilor funerare

- Primirea și gestionarea solicitărilor pentru organizarea înmormântărilor.
- Colaborarea cu firmele funerare autorizate pentru asigurarea transportului decedatului și pregătirea locului de veci.

2. Pregătirea locului de veci

- Pregătirea gropii conform normelor sanitare și tehnice (dimensiuni, adâncime, poziționare).
- Asigurarea accesului facil pentru familie și participanți.
- Pregătirea unui spațiu organizat pentru ceremonie (bănci mobile, umbrele etc.).

3. Asigurarea condițiilor sanitare

- Respectarea normelor de igienă în timpul pregătirii locului și desfășurării ceremoniei.
- Curățarea și dezinfectia zonelor afectate după înmormântare.
- Gestionarea adecvată a resturilor rezultate.

4. Facilitarea desfășurării ceremoniei

- Suport logistic pentru amplasarea accesoriilor ceremoniale dacă este cazul (iluminat suplimentar, corturi etc.).
- Coordonarea cu preoții sau oficanții slujbelor religioase.
- Asigurarea liniștii publice în timpul ceremoniei (semnalizare, restricții de trafic dacă este cazul).

E. Monitorizarea și controlul conformității

- Verificarea respectării normelor legale privind monumentele funerare și modul de ocupare a locurilor de veci
- Controlul respectării regulilor sanitare și de igienă în cimitire
- Raportarea către autoritățile locale a eventualelor nereguli sau deficiențe
- Implementarea măsurilor sancționatorii conform regulamentelor locale

Secțiunea IV Administrare, organizare, funcționare și întreținerea a piețelor

Art.14. (1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de administrare, organizare, funcționare și întreținerea a piețelor, în aria administrativ teritorială a comunei Lumina.

(2) Amenajarea, funcționarea, organizarea și întreținerea piețelor este un serviciu public local de administrare a domeniului public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

(3) În UAT comuna Lumina există piața agroalimentară „9 Mai” din sat Lumina ce face parte din domeniul public al comunei.

Art.15. Principalele tipuri de activități specifice executate în cadrul serviciul privind administrare, organizare, funcționare și întreținerea a piețelor sunt următoarele:

1. Administrarea funcțională și comercială a pieței

A. Alocarea și gestionarea spațiilor de vânzare

- Delimitarea clară a spațiilor (tarabe, mese, hale, chioșcuri, vitrine frigorifice).
- Întocmirea unei evidențe centralizate cu titularii spațiilor (contracte, acte de identitate, autorizații).
- Atribuirea locurilor să se facă în baza unor criterii transparente și a unui regulament aprobat de consiliul local.

B. Controlul documentației comerciale și al produselor

- Verificarea de către administrator sau personalul desemnat a certificatelor de producător, a actelor de proveniență și a autorizațiilor comerciale.
- Interzicerea comerțului ilicit sau neautorizat.

C. Programul de funcționare și supravegherea activității

- Stabilirea programului zilnic și afișarea acestuia vizibil la intrările în piață.
- Monitorizarea continuă a activităților comerciale.

2. Întreținerea, curățenia și igienizarea pieței

A. Curățenia zilnică a spațiilor

- Măturare, spălare cu apă sub presiune, dezinfecție cu soluții aprobate.
- Golirea coșurilor de gunoi și curățarea meselor/tabelor după program.

B. Colectarea și eliminarea deșeurilor

- Colectare separată: biodegradabile, ambalaje, deșeuri menajere.

Comuna Lumina

CAIET DE SARCINI

AL SERVICIULUI PUBLIC PRIVIND ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT

- Transport zilnic către puncte de colectare autorizate.

C. Spălarea și dezinfectia halelor și tarabelor

- Spălare cu apă caldă și soluții antibacteriene minim de 2 ori/săptămână.
- Curățenie după fiecare zi de comerț.

3. Întreținerea tehnică a dotărilor și infrastructurii

A. Verificarea instalațiilor electrice, sanitare și de ventilație

- Verificare periodică (minim trimestrială) a tablourilor electrice, prize, corpuri de iluminat.
- Asigurarea ventilației și funcționarea canalizării.

B. Reparații curente ale infrastructurii

- Reparații la acoperișuri, podele, geamuri, instalații de apă sau scurgeri, mobilier fix (mese, bănci).

C. Întreținerea echipamentelor frigorifice

Verificarea temperaturilor de lucru, curățarea condensatorilor și evaporatorilor, dezghețarea periodică.

4. Activități de pază, protecție și supraveghere

A. Asigurarea pazei și ordinii publice

- Personal de pază instruit sau contract cu o firmă de securitate.
- Prevenirea furturilor și intervenții în caz de conflict.

B. Supraveghere video și alarmare

- Camere funcționale 24/7 la toate intrările și zonele sensibile.
- Sistem de alarmă și avertizare în caz de incendiu.

5. Informare, afișaj și relația cu publicul

A. Afișarea regulamentelor și tarifelor

- Afișarea la loc vizibil a regulamentului pieței, programului și tarifelor de închiriere.

Secțiunea V Amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare

Art.16. (1) Operatorul are permisiunea de a desfășura activitatea de Amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare, în aria administrativ teritorială a comunei Lumina.

(2) Amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare este un serviciu public local de administrare a domeniului public organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

(3) Locurile de parcare care fac parte din domeniul public al comunei sunt următoarele: parcare Primăria Lumina, parcare zona str. Pelican, parcare str. Mare-intersecție str. Năvodari, parcare str. Mare-zona piață, parcare str. Pelican- Cămin Cultural, parcare trafic greu str. Tulcei nr. 128. Orice altă parcare amenajată în domeniul public sau privat al UAT comuna Lumina va respecta prevederile prezentului Caiet de sarcini.

Art.17. Principalele tipuri de activități specifice executate în cadrul serviciul privind amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare sunt următoarele:

1. Amenajarea locurilor de parcare

- Trasarea și numerotarea locurilor de parcare.
- Instalarea panourilor de semnalizare (verticale și orizontale).
- Asigurarea iluminatului public adecvat.
- Instalarea infrastructurii de taxare (parcometre, automate, bariere, aplicații).
- Amenajarea locurilor pentru persoane cu dizabilități (min. 4% din total).

Condiții tehnice:

- Locurile de parcare vor avea dimensiuni standard: min. 2,5m lățime × 5m lungime.
- Suprafața de rulare trebuie să fie asfaltată, pavată sau betonată.
- Iluminat public funcțional în proporție de 100%.
- Vizibilitate bună a marcajelor și semnalizărilor.

2. Întreținerea curentă a parcarilor

- Măturarea și spălarea parcarilor zilnic (în zone intens circulate).
- Deszăpezirea pe timp de iarnă.
- Ridicarea gunoiului din coșurile de gunoi.
- Repararea promptă a pavajelor, bordurilor și a instalațiilor defecte.

Condiții:

- Frecvență: zilnic în zone centrale; săptămânal în zone secundare.
- Intervenții în max. 48h pentru reparații curente.
- Echipamente folosite: măturătoare mecanizate, soluții ecologice de degivrare, unelte manuale.

3. Exploatarea și administrarea parcarilor

- Emiterea de abonamente de parcare rezidențiale sau comerciale.
- Încasarea tarifelor zilnice, orare sau prin aplicație.
- Supravegherea modului de utilizare a locurilor.
- Aplicarea sancțiunilor în caz de nerespectare a regulamentului.

Condiții:

- Tarifele se aplică conform HCL aprobat.
- Sistemele de plată trebuie să permită utilizarea cardurilor, SMS-urilor sau aplicațiilor mobile.
- Orarul de funcționare și regulamentele să fie afișate vizibil.

4. Relația cu utilizatorii și informarea publicului

- Asigurarea unui punct de relații cu publicul (fizic sau telefonic).
- Răspuns la sesizări în termen de maxim 48h.
- Publicarea lunară a situației locurilor de parcare disponibile.
- Condiții:
- Ghișeu fizic și/sau platformă online pentru gestionarea solicitărilor.
- Registru de reclamații disponibil.
- Afișaj la fața locului cu informații esențiale: orar, tarif, telefon, regulament.

5. Control și monitorizare

Activități:

- Verificarea zilnică a funcționării instalațiilor și a stării tehnice.
- Monitorizarea video (unde este cazul).
- Controlul activității personalului și a încasărilor.

Condiții:

- Tablouri de monitorizare a activității interne.

- Rapoarte de activitate săptămânale și lunare către UAT.

CAPITOLUL IV Sarcinile Consiliului Local și ale operatorului în domeniul investițiilor

Art.18. (1) Finanțarea investițiilor se asigură, după caz, din următoarele surse:

- a) fonduri proprii ale operatorului și alocații de la bugetul local;
- b) credite bancare, fără garantare din partea autoritatilor administrației publice locale a comunei Lumina;
- c) sprijin nerambursabil;
- d) din economii ale operatorului rezultate din dotarea cu echipamente de performanță.

(2) Investițiile care se realizează din fonduri proprii ale operatorului rămân în proprietatea acestuia pe perioada derulării gestiunii directe, urmând ca la încetarea contractului de delegare a gestiunii, acestea să fie transferate în patrimoniul Comunei Lumina.

(3) Investițiile se vor realiza numai cu aprobarea Consiliul Local al Comunei Lumina.

CAPITOLUL V Regimul bunurilor utilizate de operator

Art.19. (1) Bunurile din patrimoniul public se preiau pe bază de proces-verbal de predare-primire.

(2) Operatorul este obligat să efectueze întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale ce se impun la bunurile din patrimoniul public, menționate în procesul-verbal de predare-primire.

(3) Operatorul va transmite anual situația patrimoniului public la 31 decembrie și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea Primăriei comunei Lumina.

(4) La încetarea contractului de delegare a gestiunii, bunurile de retur se restituie concedentului, în mod gratuit și libere de orice sarcină.

CAPITOLUL VI Obligațiile privind protecția mediului

Art.20. (1) Se stabilesc în sarcina operatorului și obligațiile privind protecția mediului, care decurg direct din prestarea serviciilor publice de salubritate, precum și cele derivate din activitățile conexe serviciului, cum ar fi exploatarea utilajelor și a parcului auto.

(2) Acolo unde nu se pot îndeplini prevederile acordurilor autorităților de mediu, se va conveni cu acestea un program de conformare.

CAPITOLUL VII Dispoziții finale

Art.21. Prezentul caiet de sarcini se folosește împreună cu Regulamentul serviciului privind administrarea domeniului public și domeniul privat al comunei Lumina.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR,